

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 3 IM. E. ABRAMOWSKIEGO

Regulamin opracowany na podstawie art. 43. ust. 2. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami)

§1

Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących nr 3 w Katowicach, w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

§2

W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w ZSTiO nr 3. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

§3

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
2. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
3. W wyjątkowych wypadkach i w czasie nieobecności przewodniczącego posiedzeniom Rady przewodniczy wicedyrektor Zespołu Szkół.

§4

1. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane, na

wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywą przewodniczącego, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej (zgłoszony na piśmie z podpisem członków).

2. Przewodniczący Rady Pedagogicznej prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej. Ma obowiązek w terminie co najmniej trzech dni przed zebraniem powiadomić członków Rady pedagogicznej pisemnym zarządzeniem dyrektora szkoły, w którym określona zostanie data.

3. Rada obraduje na zebraniach plenarnych, posiedzeniach doraźnych, nadzwyczajnych lub w powołanych komisjach i zespołach stałych lub doraźnych. Funkcję przewodniczącego komisji powierza jednemu ze swych członków.

4. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej, komisji i zespołów są organizowane w czasie pozalekcyjnym.

5. Uchwały Rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§5

6. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

§6

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

- a. zatwierdzanie planów pracy Zespołu Szkół,
- b. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- d. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,
- f. zatwierdzenie wniosków wychowawców klas i kierownictwa Zespołu Szkół, w sprawie przyznawania uczniom nagród i wyróżnień.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- a. organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - b. projekt planu finansowego zespołu szkół,
 - c. wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - d. propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć
 - e. w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
3. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w ust. 1, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§7

Rada pedagogiczna przygotowuje zmiany do statutu zespołu szkół i uchwała je.

§8

Dyrektor szkoły, wicedyrektor szkoły, przedstawiają Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

§9

Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole.

§10

1. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej, komisji i zespołów są protokołowane. Termin sporządzenia protokołu nie może przekraczać 14 dni.
2. Każdy członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do zapoznania się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia plenarnego rady pedagogicznej poprzez przeczytanie protokołu i złożenie podpisu. Księga protokołów jest dostępna w sekretariacie Zespołu Szkół w terminie 14 dni od odbytego posiedzenia.
3. Wszelkie zastrzeżenia lub uwagi do protokołu należy zgłosić do dyrektora Zespołu Szkół, do protokolanta lub na następnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

§10

Członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:

1. współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania z pozostałymi członkami Rady,
2. przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrekcji Zespołu Szkół,
3. czynnego uczestniczenia we wszystkich zebraniach i pracach Rady oraz w jej komisjach,
do których został powołany oraz w wewnętrznym doskonaleniu zawodowym,
5. realizowania uchwał Rady także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia,
6. składania przed Radą sprawozdań z przydzielonych zadań,
7. nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół.

§14

Każdy członek Rady Pedagogicznej może występować do dyrektora z wnioskami dotyczącymi doskonalenia organizacji pracy szkoły.

§15

Znowelizowany regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących nr 3 w Katowicach. Rada Pedagogiczna zatwierdziła niniejszy dokument w dniu10 stycznia 2008r..... .